



KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI വാല്യം 56	} THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	11th October 2011 2011 ഒക്ടോബർ 11	} No. നമ്പർ	40
		19th Aswina 1933 1933 ആശ്വിനം 19		

PART III

Stores Purchase

PRINTING DEPARTMENT

TENDER NOTICE

[No. 30/2011-12]

No. 25410/11/G2(i).

1st October, 2011.

Sealed competitive tenders superscribing "Tender for Double fold Calendar Rimming for the Government of Kerala Calendar 2012" are invited so as to reach the undersigned on or before 17-10-2011 2pm. Tender will be opened at 3pm on the same day in the presence of tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Tenders shall be submitted in the prescribed form which can be had from the office of the undersigned on cash payment of ` 600+VAT for original and ` 300+VAT for duplicate. Neither cheque, Demand Draft, Postage Stamps, Postal Orders etc towards the cost of tender forms will be accepted nor tender forms will be sent by V.P.P. However the tender forms will be supplied to the firms by registered post subject to a cash payment of money order inclusive of postal charges of ` 32. Money Order for the same will be received upto 13-10-2011 only. The tender forms are not transferable. If the date of opening of tender forms happens to be a holiday, the same will be opened on the succeeding first working day. An agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 50 and Earnest Money Deposit (EMD) there of @ 1% of the total

amount quoted should be executed and forward along with the tenders. The Earnest Money Deposit should be remitted by Demand Draft drawn in favour of the Director of Printing for the due fulfilment of the contract Stamp Paper will be supplied to the firm outside Kerala, if required on payment of ` 82 by Money Order. The contractment will not be responsible for tapal delay if any.

The work includes Rimming of Government Calendar of six sheets in each with metal rim of length 16½" and thickness 0.11" and providing necessary hanging cords of length and hole for cord. The metal rim should be plain in colour and corrosion resistant for atleast a period of one year. Approximate number of Government Calendar rimming is about Three Lakhs which may vary according to necessity and requirement. The work should be completed with in 15 days from the date of receipt of the work order. The work will have to be carried out in Government Presses in Ernakulam, Vazhoor, Kottayam or any other Government Presses in Kerala that the Department may decide.

Sample piece of rims and cord should be forwarded along

with the tender and the rate quoted should be for the rimming 1000 Nos. The rate quoted should be inclusive of all taxes, duties and charges and should remain firm for acceptance till 31-3-2012. The specimen and all details regarding the tin piece and cord to be used should be clearly specified in the Tender.

Calender will be supplied for rimming pasted with gum/ adhesive or wire stitched. Payment will be made after satisfactory completion of the work.

Late tenders and tenders not accompanied by Earnest Money Deposit, preliminary agreement in Kerala Stamp Paper and samples will not be accepted on any account. All Government Rules in force relating to the purchase of Tenders will be applicable in this case also.

2012 -ാം വർഷത്തെ സർക്കാർ കലണ്ടർ റീം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മുദ്രവച്ച മത്സര സ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ദർഘാസുകൾ 17-10-2011 വൈകുന്നേരം 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം 3 മണിക്ക് ദർഘാസ് നൽകുന്നവരുടെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കുന്ന കവറിന് മുകളിൽ 2012-ലെ സർക്കാർ കലണ്ടർ റീം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് എന്ന് എഴുതിയിരിക്കണം.

ദർഘാസുകൾ നിർദ്ദിഷ്ട ഫാറത്തിൽ സാമ്പിൾ സഹിതം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫാറങ്ങളുടെ ഒറിജിനൽ ~ 600 + വാറ്റ് നിരക്കിലും ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ~ 300 + വാറ്റ് നിരക്കിലും തിരുവനന്തപുരം ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ നിന്നും നേരിട്ട് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫാറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, തപാൽ സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുകയോ ടി ഫാറങ്ങൾ വി.പി.പിയായി അയച്ചു തരികയോ ചെയ്യുന്നതല്ല. എന്നാൽ ദർഘാസിന്റെ വില പോസ്റ്റേജ് ചെലവിലുള്ള ~ 32 സഹിതം മണി ഓർഡറായി അയച്ചു തരുന്ന പക്ഷം ദർഘാസ് പരസ്യം രജിസ്ട്രേഡ് തപാലിൽ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫാറങ്ങളുടെ വില മണിയോർഡർ മുഖേന 13-10-2011 വരെ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ദർഘാസ് ഫാറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസുകൾ തുറക്കാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന ദിവസം അവധിയാകുകയാണെങ്കിൽ അതിന് തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. അൻപതു രൂപ മുഖവിലയുള്ള കേരള സർക്കാർ മുദ്ര പത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ സമ്മതപത്രവും മൊത്തം തുകയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യം ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ പേരിൽ വാങ്ങിയ ബാങ്ക് ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി വേണം നൽകേണ്ടത്. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ~ 82 മണിയോർഡർ അയയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ മുദ്രപത്രം രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ അയച്ചു തരുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും രീതിയിൽ തപാലിൽ ഉണ്ടാകുന്ന കാലതാമസത്തിന് ഈ വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

ആറ് ഷീറ്റുകൾ വീതമുള്ള കലണ്ടറിന്റെ മുകളിൽ മദ്ധ്യഭാഗത്ത് ദ്വാരമിട്ട് അതിലൂടെ കലണ്ടർ തൂക്കിയിടുന്നതിനായി 4 ഇഞ്ച് നീളത്തിലുള്ള നാട അഥവാ ചരട് കോർത്ത് 16½ ഇഞ്ച് നീളത്തിലും 0.11 ഇഞ്ച് ഘനത്തിലും ഉള്ള ലോഹപാളി ഉപയോഗിച്ച് ഉദ്ദേശം മൂന്നു ലക്ഷം കലണ്ടർ റീം ചെയ്യുന്ന ജോലിയാണ് ഉൾപ്പെടുന്നത്. ലോഹപാളി ടിൻ സിറത്തിൽ ഉള്ളതും കുറഞ്ഞത് ഒരു വർഷംവരെ തുരുമ്പിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും ആയിരിക്കണം. പണിക്ക് അനുമതി ലഭിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ മുഴു

വൻ കലണ്ടറുകളുടെയും റീമിംഗ് ജോലി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. റീമിംഗ് ചെയ്യേണ്ട കലണ്ടറുകളുടെ മൊത്തം എണ്ണത്തിൽ സന്ദർഭത്തിന് അനുസരണമായി വ്യതിയാനം ഉണ്ടായെന്ന് വന്നേക്കാം. തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം, മണ്ണത്തല, വാഴൂർ എന്നീ ഗവ. പ്രസ്സുകളിലോ അച്ചടി വകുപ്പ് തീരുമാനിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും സർക്കാർ പ്രസ്സുകളിലോ വച്ച് ആയിരിക്കണം പണി നടത്തേണ്ടത്. ഉപയോഗിക്കുന്ന ലോഹ ഷീറ്റിന്റെയും നാടയുടെയും മാതൃകയും വിശദ വിവരങ്ങളും മറ്റ്

നിബന്ധനകളും ദർഘാസിനോടൊപ്പം നൽകിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആയിരം കലണ്ടറുകൾ റീം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നിരക്ക് ആയി വേണം ദർഘാസ് നിരക്ക് കാണിക്കേണ്ടത്. പ്രസ്തുത നിരക്ക് 31-3-2012 വരെ പ്രാബല്യത്തിൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും എല്ലാ നികുതി, ഡ്യൂട്ടി, ഇതര കുലി/ചെലവുകൾ എല്ലാം അടങ്ങിയിരിക്കുന്നതും ആയിരിക്കണം. റീം ചെയ്യേണ്ട കലണ്ടറുകൾ പശകൊണ്ട് ഒട്ടിച്ചോ വയർ സ്റ്റിച്ചിംഗ് ചെയ്തോ നൽകുന്നതാണ്.

കലണ്ടറിന്റെ റിമ്മിംഗ് ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കിയശേഷം മാത്രമേ പണം അനുവദിച്ച് നൽകുകയുള്ളൂ.

വൈകി കിട്ടുന്നതും നിരതദ്രവ്യം, കേരളസർക്കാരിന്റെ മുദ്രപത്രത്തിലുള്ള സമ്മതപത്രം, മാതൃക എന്നിവയിലല്ലാതെ കിട്ടുന്നതും ആയ ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസിനെ സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും നിയമങ്ങളും ഇതിന് ബാധകമായിരിക്കും.

Office of the Director of Superintendent of Govt.Presses
Printing, Govt. Central Press, in full Additional charge of
Thiruvananthapuram - 1. Director of Printing.